

**Pyrzyce: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją projektu pn. Budujemy miasteczko ruchu drogowego w Pyrzycach przy ul. Rejtana na działce 20/54 obręb 6 miasta Pyrzyce**

**Numer ogłoszenia: 141600 - 2013; data zamieszczenia: 10.04.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Pyrzyce , Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, woj. zachodniopomorskie, tel. 91 39 70 320, faks 91 39 70 314.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad realizacją projektu pn. Budujemy miasteczko ruchu drogowego w Pyrzycach przy ul. Rejtana na działce 20/54 obręb 6 miasta Pyrzyce.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Podstawowe obowiązki inspektora nadzoru: 1. zapoznanie się z dokumentacją techniczną inwestycji; 2. kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji; 3. administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy na wykonanie robót budowlanych, w zakresie wynikającym z warunków zawartych w tej umowie; 4. reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji; 5. monitorowanie postępu prac zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy, włącznie ze składaniem comiesięcznych raportów rzeczowo-finansowych. 6. zabezpieczenie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami: drogowymi, sanitarnymi, elektrycznymi, urządzeniem zieleni; 7. zapewnienie codziennej dyspozycyjności i pobytu nadzoru na placu

budowy, 8. nadzór i akceptacja przeprowadzonych testów i technologicznych rozruchów; 9. zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót; 10. nadzór rzeczowo-terminowy w zakresie przygotowania dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, zgłoszenia zakończenia robót, etc.; 11. rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy; 12. zachowanie poufności informacji. Przewiduje się, że zakres zadań inspektora nadzoru będzie także obejmował prowadzenie następujących działań: A) zadania podczas realizacji zadania inwestycyjnego, w tym: 1) utrzymywanie na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami inwestycji, 2) dokonywanie sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień, 3) kontrola nad zgodnością realizacji robót z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, 4) sprawdzanie poprawności kalkulacji sporządzonych przez Wykonawcę robót w zakresie obmiarów robót, nakładów rzeczowych, cen i narzutów oraz faktur w terminach wynikających z zawartych między Wykonawcą a Zamawiającym, umów, 6) współpraca z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót, 7) zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną, 8) organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, na prośbę Zamawiającego, 9) sprawdzanie prawidłowości i autentyczności wszystkich certyfikatów, praw własności, itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane, 10) zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę, 11) kontrolowanie wytwórni materiałów, prefabrykatów mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowania metod wytwarzania, 12) kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót, 13) rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót, 14) rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, 15) szacowanie i weryfikowanie robót dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości fizycznych i finansowych, 16) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót, przed ich zatwierdzeniem Wykonawcy; 17) negocjowanie z Wykonawcą i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót spoza harmonogramu, 18) sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie, 19) sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót, dokonywanie odbiorów częściowych, dokonywanie odbioru robót zanikających, 20) uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych

instalacji i urządzeń, 21) wykonywanie dokumentacji fotograficznej przed, podczas prowadzenia inwestycji oraz po jej zakończeniu, 22) potwierdzanie gotowości do odbioru robót lub urządzeń, 23) uczestniczenie w czynnościach odbioru robót i przekazania do użytkowania, 24) pełnych rozliczeń końcowych budowy oraz poszczególnych etapów, przygotowanie danych merytorycznych do dokumentów OT dla przedmiotowego zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami księgowymi, 25) informowanie Zamawiającego na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z harmonogramu robót oraz informowanie o sposobach ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie tych problemów, 26) współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane, 27) ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne, 28) sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót, w formie uzgodnionej z Zamawiającym, 29) organizowanie odbioru końcowego i sporządzenie Protokołu Odbioru, Listy Usterek i innych dokumentów związanych z warunkami umowy dotyczącymi realizacji projektu, B) Zadania podczas okresu zgłaszania wad. Po zakończeniu robót, inspektor nadzoru będzie obsługiwał okres udzielonej przez Wykonawcę robót rękojmi i gwarancji. Inspektor nadzoru będzie uczestniczył w nadzorowaniu przeglądów gwarancyjnych, końcowych, akceptacji i rozwiązywaniu sporów. W szczególności zadania te polegać będą na: 1) organizowaniu i uczestnictwie w przeglądach gwarancyjnych (minimum raz w roku), 2) każdorazowe uczestnictwo w przeglądach w przypadku pojawienia się wad, zgłaszanych Wykonawcy robót, 3) okresowej inspekcji wad usuwanych przez Wykonawcę, 4) przygotowaniu i wydanie końcowego raportu przed upływem terminu rękojmi i terminu gwarancji, 5) uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane, 6) zarekomendowanie zwrotu zobowiązań wynikających z umowy z Wykonawcą robót. C) Dodatkowo do zadań inspektora nadzoru należeć będzie: 1) organizowanie, w porozumieniu z Zamawiającym, cyklicznych narad koordynacyjnych dotyczących budowy (co najmniej raz na dwa tygodnie w miesiącu, a jeśli zajdzie potrzeba lub na życzenie Zamawiającego, raz w tygodniu) oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót, sporządzanie protokołów spotkań, 2) zapewnienie we własnym zakresie dla pracy swojego zespołu pomieszczeń biurowych..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.24.70.00-1.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 30.11.2013.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w orparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie w sprawie spełniania warunku art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w orparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie w sprawie spełniania warunku art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w orparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie w sprawie spełniania warunku art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami legitymującymi się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną tym osobom powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde niżej wymienione stanowisko, spełniających poniższe wymagania, : Kierownik zespołu - minimum 3 - letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu, nadzorowaniu i rozliczaniu robót budowlanych przy minimum 2 projektach, o zakresie i złożoności

porównywalnej z przedmiotem niniejszego przetargu. Osoba ta winna posiadać uprawnienia do kierowania lub nadzorowania robotami budowlanymi specjalności drogowej i lub konstrukcyjno - budowlanej. Kierownik zespołu może pełnić funkcji jednego z inspektorów nadzoru, Inspektor nadzoru robót drogowych - co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu robót drogowych po uzyskaniu uprawnień budowlanych, Osoba ta powinna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania lub nadzorowania robót o specjalności drogowej, Inspektor nadzoru branży elektrycznej - - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub nadzorowaniu robót w zakresie sieci elektroenergetycznych po uzyskaniu uprawnień budowlanych, W przypadku podmiotów składających wspólną ofertę powyższe warunki winny być spełnione łącznie przez wszystkie podmioty. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie w sprawie spełniania warunku art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku: 1. zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu umowy nie inne niż spełniające warunki określone w ogłoszeniu lub SIWZ. Zmiana tych osób nie wymaga aneksu do umowy (dla skutecznej zmiany niezbędna jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę), 2. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, ze zmianą wynagrodzenia proporcjonalnie do zaawansowania finansowego projektu.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.um.gov.pl](http://www.bip.um.gov.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1 , 74-200 Pyrzyce, pok, nr 264.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

26.04.2013 godzina 11:30, miejsce: Urząd Miejski w Pyrzycach Plac Ratuszowy 1 74-200 Pyrzyce Pokój nr 133 (sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** finansowane z budżetu państwa, dofinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ze środków budżetu Samorządu w ramach programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie