

Zarządzenie nr 745/2009

BURMISTRZA PYRZYC

z dnia 09 czerwca 2009 r.

w sprawie zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Pyrzyce realizowanych od lipca 2009 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego oraz ogłoszenia konkursów ofert na realizację tych zadań.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1332, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173 poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 111, z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420) oraz art. 11 ust. 2 art. 13 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175 poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651 2008 r. Nr 209, poz. 1316 oraz z 2009 r. Nr 22 poz. 120, Nr 19, poz. 100) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam dodatkową listę zadań publicznych z zakresu zadań własnych Gminy Pyrzyce realizowanych od lipca 2009 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

- sportu, turystyki i rekreacji,

§ 2. Przyjmuję treść ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 i ogłaszam otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych. Szczegółowe warunki konkursów zostały określone w załączniku do zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, w lokalnej prasie: Kurier Szczeciński, Głos Szczeciński, Gazeta Pyrzycka oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ PYRZYC

Kazimierz Lipiński

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM BEZ ZASTRZEŻEN

Karol Kłosowski
RADCA PRAWNY

Drabik A

Burmistrz Pyrzyce

Na podstawie art. 4 ust.1 pkt 1, 5, 11-15 i 24, art. 11 ust. 2 i art.13 ust.1, art. 14-15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz § 7 uchwały Nr XXXV/294/08 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia z dnia 27 listopada 2008r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Pyrzyce z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w 2009 roku

1. **Odnaleźć właściwą drogę**”- wspieranie masowych imprez turystyki aktywnej , prowadzenie działań mających na celu przeciwdziałanie marginalizacji społecznej i aktywizacji społecznej osób z niepełnosprawnością wzrokową kwota 3000zł
2. Znakowanie szlaku rowerowego na terenie Gminy Pyrzyce kwota 4.300,00zł
3. Udział w współzawodnictwie sportowym uzdolnionej młodzieży, uczęszczającej do Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach w dyscyplinie **piłka siatkowa** kobiet – zorganizowanie czasu wolnego w okresie wakacyjnym . Kwota 2.500,00zł
4. Biesiada Cygańska -3.000 ,00 zł
5. Udział w współzawodnictwie sportowym uzdolnionej młodzieży uczęszczającej do SP w Mielęcinie oraz organizacja zawodów w dyscyplinie piłka nożna dziewcząt i chłopców kwota 2.000,00zł

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań w 2009 roku Burmistrz Miasta Pyrzyce przeznaczy środki, które określone zostały w projekcie budżetu Gminy na rok 2009 tj.

1. w zakresie **sportu, turystyki i rekreacji** do zł.452.000 , 00 zł ;
2. w zakresie **edukacji, oświaty i wychowania** do 12 000,00 zł.
4. w zakresie **przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom** do 12 000,00 zł.

Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz.1591 z późn. zm.)
2. Zlecenie realizacji zadania przez Burmistrza Pyrzyce nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
3. Dotacja może być przyznana jedynie na wsparcie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
4. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.
5. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Pyrzyce. Do zarządzenia Burmistrza w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
6. Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.
7. W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia wydania Zarządzenia Burmistrza Pyrzyce w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych i wysokości przyznanej dotacji, do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Gminą a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.
9. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Za prawidłowe sporządzenie oferty odpowiada oferent.

10. Przyznana dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację merytorycznych zadań zawartych w ofercie bezpośrednio związanych z realizacją zadania. Środki finansowe nie mogą być przeznaczone na:

- opłacenie kosztów stałych działalności oferenta realizującego zadanie,
- pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji,
- pokrycie kosztów wydatków na wynagrodzenia pracowników niezaangażowanych w realizację zadania, chyba że stanowią one niezbędny element realizacji projektu,
- opłacenie usług telefonicznych zarówno telefonii stacjonarnej jak i komórkowej,
- zakup sprzętu, wyposażenia i akcesoriów bezpośrednio niezwiązanych z realizacją zadania.

Terminy i warunki realizacji zadań

1. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach;
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - 1) realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z przyjętymi programami;
 - 2) wykorzystywanie przyznawanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem;
 - 3) prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych;
 - 4) oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

Termin i warunki składania ofert

1. W pierwszej kolejności zostaną rozpatrzone oferty złożone do dnia 26 czerwca 2009 roku.

Wzory formularzy oferty dodatkowo dostępne będą w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.bip.pyrzyce.um.gov.pl,

4. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie, lub kilka ofert, każda na inne zadanie będące przedmiotem konkursu (każda oferta w osobnej kopercie).
5. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - 1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
 - 2) statut organizacji;
 - 3) sprawozdanie merytoryczne;
 - 4) sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za rok 2008;
 - 5) informację finansową dotyczącą roku 2008 lub w przypadku krótszej działalności, za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty (według wzoru dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego www.bip.pyrzyce.um.gov.pl);
 - 6) wykaz realizowanych w ostatnich latach przedsięwzięć;
 - 7) wyraźnie wyszczególnione podstawowe konto bankowe organizacji;
 - 8) wyraźnie podany numer telefonu komórkowego do bezpośredniego kontaktu z osobą odpowiedzialną za realizację zadania;
 - 9) oświadczenie oferenta (według wzoru dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.bip.pyrzyce.um.gov.pl, lub w Wydziale Edukacji Kultury Sportu i Zdrowia w pokoju);
 - 10) zestawienie wszystkich załączników (z wyraźnym wyszczególnieniem tytułu i numeru załącznika) wraz z ogólną liczbą stron.

Do oferty mogą być załączone rekomendacje lub opinie

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ze sobą połączone (np. zszyte) i ponumerowane.

6. Oferty należy składać osobiście w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach – za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu lub stempla pocztowego) w kopertach z dopiskiem:
„KONKURS OFERT – (wpisać odpowiedni zakres, oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę).

Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert

Wybór ofert nastąpi w ciągu dwóch tygodni po upływie terminów składania ofert w formie zarządzenia Burmistrza Pырzyc, które zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pырzycach www.bip.pyrzyce.um.gov.pl,

Oferenci zostaną powiadomieni listownie o przyznaniu lub o nie udzieleniu dotacji przez Burmistrza Pырzyc.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu;
- 2) niekompletne;
- 3) złożone po terminie;
- 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę;
- 5) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie;
- 6) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu;
- 7) przekraczające kwotę zamieszczoną w ogłoszeniu;
- 8) nie dające gwarancji realizacji zadania przez organizację;
- 9) nie zawierające zestawienia wszystkich załączników.

Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie;
- 2) terminowość i rzetelność składania sprawozdań i rozliczania realizacji zadań (dot. ofert organizacji, które korzystały już z dotacji otrzymanej z Gminy Pырzyc w ramach otwartych konkursów);
- 3) możliwość realizacji zadania przez organizację;
- 4) zadeklarowana przez organizację jakość działania, w tym kwalifikacje osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane;
- 5) czy planowane zadanie jest przydatne i atrakcyjne dla beneficjentów;
- 6) kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym zadeklarowany udział innych środków w realizację zadania. Poprzez inne środki rozumie się: środki finansowe pozyskane z innych źródeł lub wkład własny organizacji (w tym wkład finansowy lub pozafinansowy w realizację zadania);
- 7) realizacja zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w poprzednim okresie, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (o ile podmiot realizował już zadania ze środków Miasta);
- 8) wysokość dotacji, przeznaczonej na realizację zadania;
- 9) zaangażowanie w realizację zadania osób, których praca odbywać się będzie w charakterze wolontariatu;
- 10) nieodpłatny udział w programie osób (w tym dzieci i młodzieży) z rodzin o niskich dochodach;
- 11) w uzasadnionych przypadkach, możliwość kontynuacji programu;
- 12) inne zauważone przez komisję oceniającą pozytywne aspekty oferty.

Ogólne warunki realizacji zadania publicznego

Zarządzenie Burmistrza Pырzyc w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem (Zleceniobiorcą), którego oferta została wybrana do realizacji zadania.

Podmioty ubiegające się o dotację z budżetu Gminy Pырzyc w składanych ofertach winny wykazać swój min. 20% wkład własny.

Uwagi

W przypadku, gdy suma dofinansowania złożonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania z realizacji zadania publicznego oraz wszelkie informacje dotyczące Konkursu dostępne są w Wydziale Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia, Plac Ratuszowy 1, pokój 142, telefon 0915704942, www.bip.pyrzyce.um.gov.pl,

e-mail: eksiz@pyrzyce.um.pl

Osobą uprawnioną do kontaktów z Podmiotami jest Halina Król – Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego.