

**BURMISTRZ PYRZYC** **OGŁOSZENIE**  
z dnia 24 listopada 2021 roku

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z dnia 25 czerwca 2021 r. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 29 maja 2020 r. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań zleconych na wsparcie zadania w obszarze:

**OBSZAR PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM**

**Prowadzenie Klubu Abstynenta oraz prowadzenie działalności profilaktycznej w środowisku lokalnym**

**Kwota – 40.000 zł**

W 2021 roku zadanie realizowane przez stowarzyszenie Klub Abstynenta Krokus

Oczekiwane rezultaty zadania:

Zorganizowanie i przeprowadzenie wybranych programów profilaktycznych, przeprowadzenie warsztatów i zajęć informacyjno – edukacyjnych, zorganizowanie i przeprowadzenie sesji psychoterapii indywidualnej i grupowej, sesji terapii rodzinnej, porad terapeutycznych, grupowych sesji edukacyjno – motywacyjnych, grup wsparcia, superwizji zespołu terapeutycznego, warsztatów i treningów, prowadzenie zajęć informacyjno-edukacyjnych, prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych i rehabilitacyjnych, interdyscyplinarna diagnoza, przeciwdziałanie nawrotom alkoholowym towarzyszącym zespołowi zależności alkoholowej, udzielanie wsparcia trzeźwiejącym i ich rodzinom, propagowanie misji ruchów samopomocowych, propagowanie abstynencji jako stylu życia.

**OBSZAR BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO**

**Zapewnienie gotowości bojowej Ochotniczej Straży Pożarnej w Brzesku włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego**

**Kwota – 13.300 zł**

nowe zadanie

Oczekiwane rezultaty zadania:

Współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną oraz innymi podmiotami, działanie na rzecz ochrony życia, zdrowia i mienia przed pożarami, klęskami żywiołowymi i zagrożeniami ekologicznymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami, informowanie o występujących zagrożeniach pożarowych i innych zagrożeniach miejscowych oraz sposobach im zapobiegania, udzielanie pomocy OSP w wyposażaniu w sprzęt, zaopatrywanie w mundury, odznaki i dystynkcje oraz organizowanie szkoleń, mobilizowanie społeczeństwa do udziału w realizacji zadań ochrony przeciwpożarowej, inicjowanie i organizowanie imprez sportowych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy: - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Przewidywana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2022 roku wynosić będzie:

- obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 225.000 zł,
- obszar turystyki i krajoznawstwa – 3.000 zł,
- obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 20.000zł,
- obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 110.000 zł,
- obszar edukacji, oświaty i wychowania – 3.000 zł,
- obszar pomocy społecznej w tym ośrodki wsparcia – 663.445,00 zł,
- obszar bezpieczeństwa publicznego – 20.000,00 zł.

4. Ogłoszenie dotyczące zmiany środków na realizację zadania opublikowane zostanie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl).

5. Gmina Pyrzyce na rok 2022 zastrzega się możliwość zmiany kwoty środków na realizację powyższych zadań. Ogłoszenie dotyczące zmiany środków na realizację zadania opublikowane zostanie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl).

**6. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania. Dotacja może być przyznana jedynie na wsparcie realizacji zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.**

7. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

8. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Pyrzyc po wcześniejszym zaopiniowaniu złożonych ofert przez Komisję Konkursową.

9. Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.

10. W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych i wysokości przyznanej dotacji, do przedłożenia korekty do oferty.

11. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Gminą a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.

12. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Za prawidłowe sporządzenie oferty odpowiada oferent.

13. Przyznana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na realizację merytorycznych zadań zawartych w ofercie bezpośrednio związanych z realizacją zadania.

### **Terminy i warunki realizacji zadań**

1. Zadania, na które zostanie przyznana dotacja, będą realizowane w 2022 roku, z zastrzeżeniem, iż nie wcześniej jak od dnia zawarcia umowy.

2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi przepisami.

3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.

4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:

- realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z przyjętymi programami,
- wykorzystanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

#### **Termin i warunki składania ofert**

1. **Termin składania ofert do dnia 15 grudnia 2021 roku.**

2. Obowiązujący wzór oferty, zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl) w panelu dla Organizacji Pozarządowych.

3. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie, lub kilka ofert, każda na inne zadanie będące przedmiotem konkursu (każda oferta w osobnej kopercie).

4. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- w przypadku złożenia oferty wspólnej na realizację zadania należy dołączyć umowę zawartą pomiędzy organizacjami (porozumienie).

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ze sobą połączone (np. zszyte)

5. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach – pokój 133 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu lub stempla pocztowego) w kopertach z dopiskiem: „KONKURS OFERT – (wpisać odpowiedni zakres, oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę).

#### **Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór ofert nastąpi w ciągu tygodnia po upływie terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie Komunikatu Burmistrza Pyrzyc, który zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

2. Odrzuceniu podlegają oferty: - złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu, - niekompletne, - złożone po terminie, - dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę, - złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie, - nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu, - przekraczające kwotę zamieszczoną w ogłoszeniu, - nie dające gwarancji realizacji zadania przez organizację, - nie zawierające wszystkich załączników.

3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, - proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany przez organizację pozarządową wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

- analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zgodnie z Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl) w panelu dla Organizacji Pozarządowych,
- złożoną przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
- złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
- zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- spełniającą warunki realizacji zadania.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Podmiotami jest Pani Anna Wyzińska – Zastępca Kierownika Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Pyrzycach pok. 139 tel. 913970358, e-mail: [sport@pyrzyce.um.gov.pl](mailto:sport@pyrzyce.um.gov.pl).

**BURMISTRZ**

*Marzena Pułczyńska*