

OGŁOSZENIE

z dnia 8 marca 2016 roku

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z dnia 17 września 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 14 lipca 2014 r. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118) oraz uchwały Nr XV/118/15 Rady Miejskiej w Pырzycach z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie „Programu współpracy Gminy Pырzyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 zarządza się co następuje:

OBSZAR WSPIERANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu we współzawodnictwie sportowym uzdolnionej młodzieży i dorosłych zamieszkałej na terenie miejscowości: Żabów, Ryszewko, Młyny, Nieborowo, Brzezin, Ryszewo oraz organizacja zawodów w dyscyplinie piłka nożna

Kwota – 18.000 zł

W 2015 roku zadanie realizowane przez LZS „Goplana” Żabów

2. Upowszechnianie działań w ramach prowadzenia zdrowego trybu życia poprzez promocję aktywności ruchowej wśród seniorów zamieszkałych na terenie Gminy Pырzyce

Kwota – 1.000 zł

W 2015 roku zadanie realizowane przez Uniwersytet Trzeciego Wieku, Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów, Europejski Klub Seniora

Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy: ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 14 lipca 2014 r. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118) ustawa z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. z dnia 14 lipca 2014 r. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118), ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. z dnia 17 września 2015 r. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515).
2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. z dnia 14 lipca 2014 r. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118).

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2016 roku wynosi:

- obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 206.200 zł,
- obszar turystyki i krajoznawstwa – 2.500 zł,
- obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 12.040 zł,
- obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 81.000 zł,
- obszar edukacji, oświaty i wychowania – 3.000 zł.

4. Ze względu na ogłoszenie konkursu na zadania zlecone na podstawie projektu budżetu Gminy Pyrzyce na rok 2016 zastrzega się możliwość zmiany kwoty środków na realizację powyższych zadań.

Ogłoszenie dotyczące zmiany środków na realizację zadania opublikowane zostanie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.bip.pyrzyce.um.gov.pl

5. Dotacja może być przyznana jedynie **na wsparcie realizacji zadań**, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.

6. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.

7. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

8. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Pyrzyc po wcześniejszym zaopiniowaniu złożonych ofert przez Komisję konkursową.

9. Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.

10. W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych i wysokości przyznanej dotacji, do przedłożenia korekty do oferty.

11. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Gminą a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.

12. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Za prawidłowe sporządzenie oferty odpowiada oferent.

13. Przyznana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na realizację merytorycznych zadań zawartych w ofercie bezpośrednio związanych z realizacją zadania.

Terminy i warunki realizacji zadań

1. Zadania na które zostanie przyznana dotacja, będą realizowane w 2016 roku, z zastrzeżeniem, iż nie wcześniej jak od dnia zawarcia umowy.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.

4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:

- realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z przyjętymi programami,
- wykorzystanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
- oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert do dnia 30 marca 2016 roku.

2. Obowiązujący wzór oferty (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25)) dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.pyrzyce.um.gov.pl w panelu dla Organizacji Pozarządowych.

3. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie, lub kilka ofert, każda na inne zadanie będące przedmiotem konkursu (każda oferta w osobnej kopercie).

4. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym)
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu(ów) niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, należy przedstawić dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów) – pełnomocnictwo,
- kopię statutu organizacji,
- w przypadku złożenia oferty wspólnej na realizację zadania należy dołączyć umowę zawartą pomiędzy organizacjami (porozumienie).

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ze sobą połączone (np. zszyte).

5. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach – pokój 133 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu lub stempla pocztowego) w kopertach z dopiskiem:

„KONKURS OFERT” – wpisać odpowiedni zakres, oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę.

Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Wybór ofert nastąpi w ciągu tygodnia po upływie terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie Komunikatu Burmistrza Pyrzyc, który zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.bip.pyrzyce.um.gov.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

2. Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- niekompletne,
- złożone po terminie,
- dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie,
- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- przekraczające kwotę zamieszczoną w ogłoszeniu,
- nie dające gwarancji realizacji zadania przez organizację,
- nie zawierające wszystkich załączników.

3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany przez organizację pozarządową wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),
- złożoną przed podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,

- złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
 - zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
 - spełniającą warunki realizacji zadania.
5. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu.

6. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu ofert, informacja wraz z podaniem przyczyny zostanie podana w formie komunikatu do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu).

7. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

8. Poinformowanie organizacji, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym, wymaga formy pisemnej.

9. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

10. Burmistrz Pyrzyca zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Podmiotami jest Pani Anna Wyzińska – inspektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pyrzycach pok. 139 tel. 913970358, e-mail:sport@pyrzyce.um.gov.pl

Z up. BURMISTRZA
Robert Betyna
Robert Betyna
Z-CA BURMISTRZA