



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 5 grudnia 2018 r.

Poz. 5612

### UCHWAŁA NR LVI/487/18 RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH

z dnia 15 listopada 2018 r.

#### **w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.), po zaopiniowaniu przez Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Rada Miejska w Pyrzycach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Pyrzyce” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pyrzyc.

**§ 3.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nnr XXXVIII/327/17 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 3423).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Paweł Chyt**

Załącznik  
do Uchwały Nr LVI/487/18  
Rady Miejskiej w Pyrzycach  
z dnia 15 listopada 2018 r.

**Regulamin  
dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Pyrzyce.**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.
2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa z dnia 07 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (zwana dalej: „Ustawą”).

**Rozdział 2**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo –  
kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.**

**§ 2.**

1. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, do świadczenia usług na następującym poziomie:
  - 1) dostarczać Odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości, co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
  - 2) zapewnić ciągłość dostaw wody przez 24 godziny na dobę;
  - 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym;
  - 4) zapewnić wodę zdatną do spożycia przez ludzi, spełniającą jakościowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294) w szczególności:
    - a) w zakresie podstawowych wymagań mikrobiologicznych spełniającą wymogi określone w części A Załącznika nr 1 do w/w rozporządzenia,
    - b) w zakresie podstawowych wymagań chemicznych spełniającą wymogi określone w części B Załącznika nr 2 do w/w rozporządzenia;
  - 5) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny;
  - 6) zapewnić prawidłową konserwację i eksploatację urządzeń oraz sieci wodociągowej wraz z hydrantami i sieci kanalizacyjnej;
  - 7) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

### § 3.

W zakresie odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, do świadczenia usług na następującym poziomie:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy usług, w ilości, co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w szczególności z art. 9, 10 oraz 11 Ustawy oraz warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości,
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 4) oczyścić przyjęte ścieki na oczyszczalni ścieków,
- 5) kontrolować jakość przyjmowanych ścieków,
- 6) zapewnić prawidłową konserwację i eksploatację urządzeń sieci kanalizacyjnej,
- 7) odpowiadającym wymogom przewidzianym w Rozporządzeniu Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

### § 4.

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje Odbiorcę usług o jego lokalizacji.

### § 5.

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego w przygotowanym przez Odbiorcę usług miejscu, na zamontowanym przez Odbiorcę usług podejściu.
2. Włączenie przyłącza do sieci głównej (wcinka do sieci) jest to miejsce, w którym przyłączyć łączy się z siecią wodociągową i kanalizacyjną Przedsiębiorstwa.

## Rozdział 3

### Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług.

### § 6.

1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawartej między Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.
2. Umowę w imieniu Przedsiębiorstwa zawierają osoby upoważnione do jego reprezentowania lub osoby upoważnione do zawarcia umowy na podstawie pisemnego pełnomocnictwa.
3. W imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, umowę mogą zawrzeć osoby upoważnione do ich reprezentowania według właściwych rejestrów lub ewidencji oraz pełnomocnicy tych podmiotów.
4. Przedsiębiorstwo zawiera umowę z odbiorcą usług, na wniosek złożony przez potencjalnego odbiorcę, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
5. Wniosek określony w ust. 4, powinien zawierać w szczególności informację o liczbie osób zamieszkałych na nieruchomości, tytule prawnym do nieruchomości lub jego braku oraz

oświadczenie wnioskodawcy, że osoby korzystające z nieruchomości zapoznały się z zasadami rozliczania usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo.

6. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony albo na czas określony.

#### § 7.

Treść umowy nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz postanowień Regulaminu.

### Rozdział 4

#### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

#### § 8.

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

#### § 9.

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego. Terminy odczytów wodomierzy ustalane są zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług.

2. W przypadku braku wodomierza, ilość zużytej wody ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 Ustawy.

3. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym, a sumą odczytu z wodomierzy w lokalach.

#### § 10.

1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki w miejscu wskazanym przez Przedsiębiorstwo, które określa zasadę montażu i eksploatacji dodatkowego wodomierza.

4. Jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny, nieposiadający urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się w umowie między Przedsiębiorstwem a dostawcą ścieków z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

5. Jeżeli jakkolwiek podmiot bez uprzedniego zawarcia umowy z Przedsiębiorstwem, odprowadza do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa wody opadowe, roztopowe lub infiltracyjne (podłączenia drenarskie lub napływy do kanalizacji przez nieszczelności powstałe w sieci wewnętrznej), Przedsiębiorstwo ma prawo pobierać opłatę za bezumowne wprowadzanie zgodnie z obowiązującą taryfą.

## **Rozdział 5**

### **Techniczne warunki przyłączenia do sieci.**

#### **§ 11.**

1. W przypadkach, gdy plany inwestycyjne właścicieli lub Zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Przedsiębiorstwa, mogą oni wybudować na własny koszt, w porozumieniu z Przedsiębiorstwem lub Gminą urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług.
2. W przypadku określonym w § 11 ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie przed wybudowaniem urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych może zawrzeć umowę regulującą tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę lub Przedsiębiorstwo urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę usług ze środków własnych.
3. W sytuacji współfinansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, umowa zawierana między Gminą lub Przedsiębiorstwem, a tą osobą reguluje tryb i zasady odpłatnego przejęcia przez Gminę lub Przedsiębiorstwo części inwestycji sfinansowanej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
4. Urządzenia, o których mowa w § 11 ust. 1 podlegają odpłatnemu przekazaniu Gminie lub Przedsiębiorstwu na zasadach określonych w art. 31 Ustawy.

#### **§ 12.**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie. Wzór wniosku udostępnia Przedsiębiorstwo.
2. Wniosek, o którym mowa w § 12 ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania i adres do korespondencji,
  - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - 3) do wglądu dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości, a w razie braku takiego dokumentu wskazanie okoliczności uprawdopodobniających posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości albo wskazanie okoliczności uprawdopodobniających fakt korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym,
  - 4) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
  - 5) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków.
3. Do wniosku można dołączyć (kserokopię) aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
4. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informacje techniczną.

6. Warunki przyłączenia do sieci są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania. Warunki przyłączenia powinny w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

### **§ 13.**

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

3. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w protokole odbioru.

5. Odbiór końcowy następuje na wniosek inwestora (wykonawcy).

6. Zakończenie inwestycji następuje po podpisaniu 2 sztuk protokołów odbioru - jeden dla inwestora, jeden dla Przedsiębiorstwa.

### **§ 14.**

Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą usług.

### **§ 15.**

1. Odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych oraz instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej, ich montaż, utrzymanie i legalizacja obciąża Odbiorcę usług.

## **Rozdział 6 Obowiązki Odbiorców usług.**

### **§ 16.**

Odbiorca usług obowiązany jest do:

- 1) korzystania z instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej w sposób wykluczający możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu urządzeń;
- 2) udostępnienia wodomierza głównego w celu jego legalizacji, wymiany, naprawy lub innych koniecznych prac;
- 3) udostępnienia Przedsiębiorstwu wodomierzy i urządzeń pomiarowych w celu dokonania odczytów ich wskazań;
- 4) niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awarii przyłącza wodociągowego i/lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 5) niezwłocznego, pisemnego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach formalno-prawnych oraz technicznych mających wpływ na funkcjonowanie instalacji, przyłączy i sieci wodno-kanalizacyjnej.

## **Rozdział 7**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych.**

#### **§ 17.**

1. Dostęp do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Przedsiębiorstwo nie może odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy usług do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli posiada zdolności produkcyjne ujęć, stacji uzdatniania wody i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawcze istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
3. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać informacje dotyczące możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w:
  - 1) Urzędzie Miejskim w Pyrzycach;
  - 2) Przedsiębiorstwie.

## **Rozdział 8**

### **Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza.**

#### **§ 18.**

1. Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.
2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.
3. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę usług ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza musi być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
4. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

#### **§ 19.**

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przez przedstawiciela Odbiorcy usług, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin nie dłuższy niż 7 dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 18 ust. 4, są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

#### **§ 20.**

1. Zgłoszenie odbioru końcowego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
  - 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
  - 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę;
  - 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej,  
- wzór zgłoszenia stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu.
2. Protokół odbioru końcowego przyłącza powinien zawierać co najmniej:



- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
  - 2) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
  - 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
  - 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza,
- wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

## **Rozdział 9**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

#### **§ 21.**

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w § 21 ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i poinformuje o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

#### **§ 22.**

1. Dopuszcza się wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług, w następujących przypadkach:
  - 1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia;
  - 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci;
  - 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;
  - 4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.
2. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w § 22 ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 3 W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

#### **§ 23.**

Wznowienie przez Przedsiębiorstwo świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego, następuje po usunięciu przez Odbiorcę usług nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat i w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania - zawarciu nowej umowy z Przedsiębiorstwem.



## **Rozdział 10**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.**

#### **§ 24.**

1. Odbiorca usług ma prawo składać do Przedsiębiorstwa reklamacje dotyczące świadczonych usług.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane pisemnie, pocztą elektroniczną, faksem lub osobiście w godzinach pracy Przedsiębiorstwa.
3. Reklamacja powinna zawierać: dane Odbiorcy usług, opis i uzasadnienie reklamacji, podpis Odbiorcy usług.
4. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie nie później niż w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania. W razie konieczności spowodowanej wykonaniem ekspertyzy, prowadzeniem postępowania wyjaśniającego itp. termin ten może ulec przedłużeniu do 60 dni.
5. O sposobie załatwienia reklamacji, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawiadomić zainteresowanego pisemnie.
6. Próbkę wody do badania Przedsiębiorstwo pobiera w obecności zgłaszającego reklamację. W przypadku nieuzasadnionej reklamacji jakości wody potwierdzonej badaniem, Odbiorca usług reklamujący jakość wody dostarczonej przez Przedsiębiorstwo może zostać obciążony kosztami tego badania.

#### **§ 25.**

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Pyrzyce taryfy;
- 2) tekst ujednolicony „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie Gminy Pyrzyce;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

#### **§ 26.**

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania Odbiorcy usług wszelkich istotnych informacji związanych z prowadzeniem zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Pyrzyce wraz z powiadomieniem Burmistrza Pyrzyc.

## **Rozdział 11**

### **Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.**

#### **§ 27.**

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

**§ 28.**

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

**§ 29.**

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

**§ 30.**

W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości wody pobranej.

**§ 31.**

Rozliczenia pomiędzy Przedsiębiorstwem a Gminą Piryce za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe dokonywane są co kwartał.

**Załącznik Nr 1 do Regulaminu****Zgłoszenie z dnia .....  
odbioru technicznego przyłącza wodociągowego\* kanalizacyjnego\***.....  
(Nazwisko i Imię / Nazwa firmy).....  
(adres/tel. kontaktowy).....  
(nazwa Przedsiębiorstwa)

Przedmiotem zgłoszenia odbioru technicznego jest przyłączy:

wodociągowe \*

kanalizacyjne \*

do nieruchomości nr .....obręb .....

położonej w miejscowości.....

II Proponowany termin odbioru .....

.....  
Zgłaszający odbiór przyłącza  
(Odbiorca usług)

\*odpowiednie podkreślić

Załączniki:

1. Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (szkic i mapa)
2. Protokół prób szczelności i odbioru robót
3. Projekt powykonawczy (do wglądu przy odbiorze)
4. Wyniki badania wody z przyłącza (w zakresie bakteriologii-jeżeli obowiązują)

Przedsiębiorstwo informuje że:

- Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji zgłoszenia,
- posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści tych danych oraz ich zmiany,
- dane osobowe zawarte w zgłoszeniu nie będą udostępnione innym osobom lub podmiotom nieupoważnionym na podstawie przepisów prawa.

**Załącznik Nr 2 do Regulaminu**

**PROTOKÓŁ**  
**odbioru technicznego przyłącza wodociągowego\* kanalizacyjnego\***  
 z dnia .....

**Skład Komisji**

Przedsiębiorstwo (lub upoważnieni przedstawiciele)	Odbiorca usług (lub upoważnieni przedstawiciele)
1. ....	1. ....
2. ....	2. ....

I. Przedmiotem odbioru jest: przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjne do nieruchomości położonej w ..... o parametrach:

1. wodociągowe:  
 przewód o średnicy dn.; ....., długości: .....mb, materiał:.....  
 wodomierz dn.:..... w studni wodomierzowej\*/ pomieszczeniu gospodarczym\*  
 .....
2. kanalizacyjne:  
 przewód o średnicy dn.: ....., długości: .....mb, materiał:.....  
 studnia kanalizacyjna dn.:....., ilość:..... szt., materiał:.....  
 .....

II. Komisja stwierdza że przyłącze wodociągowe i/lub kanalizacyjne zostało wykonane zgodnie\* niezgodnie\*: z warunkami technicznymi, dokumentacją budowlaną, pozwoleniem (zgłoszeniem).

III. Odbiorca usług przekazuje Przedsiębiorstwu inwentaryzację geodezyjną, protokół prób szczelności, wyniki badań wody-ścieków (jeżeli dotyczy) oraz (do wglądu) dokumentację techniczną.

IV. Uwagi komisji: .....  
 .....

V. Protokół stanowi podstawę zawarcia umowy o zaopatrzeniu w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

VI. Odbiorca usług przyjmuje do wiadomości, iż pobór wody i/ lub odprowadzanie ścieków przed zawarciem umowy podlega karze ograniczenia wolności albo karze grzywny.

**Podpisy komisji:**

Przedsiębiorstwo	Odbiorca usług
1. ....	1. ....
2. ....	2. ....

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA!!!** Przedsiębiorstwo informuje że:

- Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji czynności odbioru,
- posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści tych danych oraz ich zmiany,
- dane osobowe zawarte w protokole nie będą udostępnione innym osobom lub podmiotom nieupoważnionym na podstawie przepisów prawa.