

OGŁOSZENIE NR 26.../2014

Burmistrza Pyrzyc
z dnia 4 listopada 2014r.

w sprawie realizacji zadania publicznego pn. *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez realizację zadań związanych z rozwojem fizycznym i popularyzującym sporty walki*

Działając na podstawie art 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536) Burmistrz Pyrzyc

ogłasza co następuje:

1. W dniu 5 listopada 2014r. r. do Urzędu Miejskiego w Pyrzycach wpłynęła oferta Stowarzyszenie Małych Zapaśników Ziemi Pyrzyckiej na realizację zadania publicznego pn. *Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez realizację zadań związanych z rozwojem fizycznym i popularyzującym sporty walki*

Wnioskowana kwota dotacji na realizację zadania: 2000 zł.

2. Zgodnie z art. 19a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oferta Stowarzyszenie Małych Zapaśników Ziemi Pyrzyckiej została zamieszczona na okres 7 dni:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach;
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach www.pyrzyce.um.gov.pl w panelu dla Organizacji Pozarządowych.

3. Na podstawie art. 19 a. ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uwagi dotyczące złożonej oferty można zgłaszać na adres: Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pyrzycach ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce lub e-mailem: sport@pyrzyce.um.gov.pl w terminie do 14 listopada 2014 roku.

Burmistrz Pyrzyc

Jerzy Marek Olech

Załącznik: wniosek wraz z ofertą

STOWARZYSZENIE MAŁYCH
ZAPASNIKÓW
ZIEMI PYRZYCKIEJ
NIP: 853-151-86-10, REGON: 321570849

Urząd Miejski w Pyrzycach
2014 - 11 - 05
L.dz. 10698 Fcd podpis

Pyrzyce, dnia 03.11.2014r.

EKS
06.11.14
Kuciel

Pan
Jerzy Marek Olech

Burmistrz Pyrzyce

Wniosek o realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Stosownie do art. 19 a ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536) Stowarzyszenie Małych

(organizacja pozarządowa)

Zapasniki Ziemi Pyrzyckiej wnioskuję o wsparcie realizacji zadania publicznego pn. Wspieranie i Upowsze-
chnianie kultury fizycznej i sportu poprzez realizację zadań z niezamierzonym
z rozwojem fizycznym i popularyzującym sporty walki
w wysokości 2000 zł. Zadanie będzie realizowane w okresie od podpisania umowy r. do
30.11.2014 r. i nie przekroczy okresu, o którym mowa w art. 19 ust.1 pkt. 2 w/w ustawy.

W załączeniu oferta realizowanego zadania.

Szymańska Justyna
Dygiel Agnieszka

STOWARZYSZENIE MAŁYCH
ZAPASNIKÓW
ZIEMI PYRZYCKIEJ
NIP: 853-151-86-10, REGON: 321570849

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, REKREACJI RUCHOWEJ I SPORTU
WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY**
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU POPRZEZ REALIZACJĘ ZADAŃ
ZWIĄZANYCH Z ROZWOJEM FIZYCZNYM I POPULARYZUJĄCYM SPORRY WALKI**
w kwocie 2.000,00 zł
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **podpisania umowy do 30 listopada 2014 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ

URZĄD MIEJSKI W PYRZYCACH
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
KRS 0000523289

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **12.09.2014 r.**

5) nr NIP: **8531518610** nr REGON: **321570849**

6) adres: miejscowość: **PYRZYCE** *ul.: 1-go MAJA 3a/2*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **PYRZYCE** powiat:⁸⁾ **PYRZYCE** województwo: **ZACHODNIOPOMORSKIE**

kod pocztowy: **74-200** poczta: **PYRZYCE**

7) tel.: **725 470 409** faks:

e-mail: **S.M.Z.Z.P-2014@wp.pl**..... http://

8) numer rachunku bankowego: **06 2030 0045 1110 0000 0390 4150**

nazwa banku: **Bank BGŻ o/Pyrzyce**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Szymańska Justyna – Prezes Zarządu

Drygała Agnieszka – Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾ **tel. 725 470 409**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Szymańska Justyna – Prezes Zarządu tel. 725 470 409

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. upowszechnianie i rozwijanie kultury fizycznej, rekreacji ruchowej, sportu i turystyki oraz innych form aktywnego wypoczynku ze szczególnym uwzględnieniem sportu dzieci i młodzieży;
2. popularyzowanie sportów walki i podnoszenie ich poziomu ze szczególnym uwzględnieniem zapasów;
3. krzewienie kultury fizycznej w środowiskach zagrożonych patologią społeczną
4. nauka, edukacja i wychowanie w duchu tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka;

5. współdziałanie w dbałości o zdrowie, rozwój fizyczny i duchowy członków Stowarzyszenia, ich rodzin oraz mieszkańców wsi i miast.
6. czynny udział w kulturalnym, gospodarczym i społecznym rozwoju życia regionu.
7. uczestniczenie w ochronie przyrody i środowiska, krajobrazu i zabytków kultury.
8. organizowanie zawodów, imprez sportowych, turystycznych i rekreacyjnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. upowszechnianie i rozwijanie kultury fizycznej, rekreacji ruchowej, sportu i turystyki oraz innych form aktywnego wypoczynku ze szczególnym uwzględnieniem sportu dzieci i młodzieży;

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ nie prowadzi działalności odpłatnej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zakup niezbędnej odzieży i obuwia sportowego dla sekcji małych zapaśników Pyrzyckich.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zapasy są jednym z najpopularniejszych sportów świata. W naszym mieście Pyrzyce również od wielu lat działa sekcja zapaśnicza przy, która skupia wokół siebie dzieci i młodzież z ziemi pyrzyckiej. Mali sportowcy to w większości dzieci pochodzące z rodzin niezamożnych, wielodzietnych (często na treningi przychodzi kilkoro rodzeństwa) nierzadko dotkniętych problemem długotrwałego bezrobocia.

Zajęcia sportowe odbywają się 4 razy w tygodniu i uczestniczą w nich dzieci w wieku od 6 do 15 lat. Zajęcia prowadzone są nieodpłatnie, a więc nie ma tu przeszkody finansowej która ograniczała by dostęp do tej formy spędzania wolnego czasu. Jednak zapasy to sport, który wymaga odpowiedniego stroju. Zapaśnicy walcą w czerwonym bądź w niebieskim trykocie, w specjalnym obuwie z wysoką cholewką i miękką podeszwą (tzw. zapaśniczkach). Ten strój sportowy to wydatek kilkuset złotych, na który nie stać większości rodziców dzieci trenujących tą sztukę walki. Brak stroju często stanowi barierę dla dzieci aby mogły uczestniczyć w zajęciach mimo, że te są nieodpłatne, a co więcej uczestniczyć w zawodach sportowych, gdzie mogliby sprawdzić swoje umiejętności.

O tym jak ważny jest sport w czasach kiedy aktywne formy spędzania wolnego czasu wypiera telewizor, komputer, Internet i telefon komórkowy wszyscy doskonale wiemy. Dlatego nasze Stowarzyszenie Małych Zapaśników Ziemi Pyrzyckiej jako organizacja, która w swoich założeniach ma na celu upowszechnianie i rozwijanie kultury fizycznej, popularyzowanie sportów walki (ze szczególnym uwzględnieniem zapasów) wśród dzieci i młodzieży, widząc te bariery i czując potrzebę im przeciwdziałania podjęło próbę pozyskania dotacji na sfinansowanie wydatków związanych z zakupem niezbędnej odzieży i obuwia sportowego dla sekcji małych zapaśników Pyrzyckich

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupą docelową są dzieci i młodzież w wieku od 6 do 15 lat uczniowie SP w Pырzycach i Publicznego Gimnazjum w Pырzycach, obecni i potencjalni zawodnicy sekcji zapaśniczej. Nasz projekt jest skierowany do dzieci, które pochodzą z rodzin niezamożnych, wielodzietnych, nierzadko dotkniętych problemem długotrwałego bezrobocia – są to odbiorcy bezpośredni naszych działań. Drugą grupą, na którą realizacja projektu będzie oddziaływać w sposób pośredni, będą rodzice tych dzieci, którzy zostaną zaangażowani w projekt poprzez uczestnictwo w spotkaniu i tworzenie grupy osób, do której ma być skierowana pomoc.

Na realizacji naszego projektu, związanego z zakupem niezbędnej odzieży i obuwia sportowego, skorzysta grupa 15 dzieci, których rodziców nie stać by w pełni wyposażyć swoje dzieci w stroje zapaśnicze aby nie czuły się gorsze od swoich kolegów z klubu i innych dzieci uczestniczących w zawodach sportowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ nie otrzymało dotacji

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem projektu jest zachęcenie dzieci dla czynnego uprawiania sportu, poprzez uczestnictwo z treningach zapasów. Zwiększenie atrakcyjności treningów i eliminacja barier pomiędzy dziećmi z rodzin mniej zamożnych a pozostałymi dziećmi, wyrównanie szans dostępu do zajęć sportowych, poprzez zakup niezbędnych stroi i wyposażenia sportowego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto i gmina Pырzyce

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego(12)

Zakup odzieży i obuwia sportowego dla sekcji małych zapaśników Pyrzyckich.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od podpisania umowy do 30 listopada 2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU POPRZEZ REALIZACJĘ ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z ROZWOJEM FIZYCZNYM I POPULARYZUJĄCYM SPORTY WALKI	od podpisania umowy do 30 listopada 2014	STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki realizacji naszego projektu dzieci z rodzin mniej zamożnych, których obecnie nie stać na zakup kosztownych stroi sportowych i obuwia sportowego, otrzymają trykoty i zapaśniczki. Na macie tylko umiejętności będą się liczyć na nie wstyd że walczy się „w skarpetkach”.

Prowadzone działania wpłyną na wzrost liczby dzieci, które zamiast wolny czas spędzać przed komputerem grając w gry lub śledząc facebook, będą uczęszczać na zajęciach sportowych. Efektem długofalowym tych działań będzie również pozytywny wpływ sportu na proces wychowawczy dzieci, gdyż trening kształtuje charakter dziecka, wpływa na jego dyscyplinę wewnętrzną, wyrabia w nim poczucie własnej wartości i buduje pewność siebie. Są to bardzo ważne cech w obecnych czasach.

Dodatkowo dzieci uczestniczące w turniejach będą godnie reprezentować i promować naszą Gminę Pyrzyce

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie STOWARZYSZENIA MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ							
	1. Zakup odzieży i obuwia sportowego				2000,00	2000,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie. STOWARZYSZENIA MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ 1.) Obsługa administracyjna, i finansowo – księgową projektu				200,00	0,00	0,00	200,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				2200,00	2000,00	0,00	200,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.000,000 zł	90%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) ¹¹⁾zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	200,00 zł	10%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	2.200,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ składa się z 17 członków (rodziców dzieci trenujących zapasy).

Przy realizacji zadania publicznego pracować będą 3 członkowie:

- 2 członków doświadczenie w prowadzeniu działalności gospodarczej (handel i usługi)
- 1 członek doświadczenie w obsłudze finansowo – księgowej (certyfikat Ministerstwa Finansów)

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ - posiada w swoich zasobach użyczony lokal, jak również sprzęt biurowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

STOWARZYSZENIE MAŁYCH ZAPAŚNIMÓW ZIEMI PYRZYCKIEJ ze względu na to, że jest organizacją młodą, która dopiero rozpoczyna swoją działalność nie otrzymywało do tej pory dotacji, ale umiemy zarządzać środkami ze względu na doświadczenie zawodowe osób wchodzących w skład Stowarzyszenia (kilku z członków stowarzyszenia zarządza własną firmą, inni członkowie mają doświadczenie w wypełnianiu wniosków aplikacyjnych i staraniu się o dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej). Mimo że Stowarzyszenie pierwszy raz stara się o dotację to członkowie stowarzyszenia ze względu na podejmowane już inicjatywy (takie jak pozyskanie środków na rozpoczęcie działalności z PUP), wiedzą jak należy oszczędnie i efektywnie zarządzać pozyskanymi środkami pamiętając o konieczności ich rozliczenia.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE MAŁYCH
ZAPASNIKÓW
ZIEMI PYRZYCKIEJ

NIP: 853-151-86-10, REGON: 321570849

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 03.11.2014.

Szymoniska Justyna
Dyngosz Agnieszka

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwi zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

25) Wypełnia organ administracji publicznej.

