

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO  
DO PRZEDSZKOLI PUBLICZNYCH, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH I INNYCH FORM  
WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO PRZY SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GMINY PYRZYCE  
NA ROK SZKOLNY 2017/2018

Lp.	Czynność	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	<b>Złożenie wniosku</b> o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego przy szkole podstawowej oraz przekształcanego Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od dnia 4 kwietnia 2017 r. do dnia 10 kwietnia 2017 r.	Od 18 maja 2017 r. do dnia 22 maja 2017r.
2.	<b>Powołanie</b> przez dyrektorów przedszkoli lub szkół podstawowych oraz przekształcanego Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach <b>komisji rekrutacyjnych</b> oraz wyznaczenie ich przewodniczących – zgodnie z § 9 ust. 1, 2, 4, 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. <i>w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek</i> (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).	Do dnia 11 kwietnia 2017 r.	Do dnia 23 maja 2017r.
3.	<b>Weryfikacja wniosków</b> o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego przy szkole podstawowej i wykonanie czynności, o których mowa w art. 157 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.	Do dnia 12 kwietnia 2017 r.	Do dnia 25 maja 2017r.
4.	Podanie przez komisję kwalifikacyjną do publicznej wiadomości <b>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</b>	Do dnia 13 kwietnia 2017 r.	Do dnia 26 maja 2017r.
5.	Podanie przez komisję kwalifikacyjną do publicznej wiadomości <b>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych</b> do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego.	Do dnia 13 kwietnia 2017 r.	Do dnia 26 maja 2017r.
6.	Możliwość wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem do <b>komisji rekrutacyjnych</b> o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego.	W ciągu 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	ciągu 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
7.	Sporządzenie przez <b>komisję rekrutacyjną</b> uzasadnienia o odmowie przyjęcia kandydata do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego/innej formy wychowania przedszkolnego.	W ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku od rodzica	W ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku od rodzica
8.	Możliwość wniesienia przez rodzica kandydata odwołania do <b>dyrektora</b> przedszkola lub szkoły podstawowej oraz przekształcanego Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W ciągu 7 dni od uzyskania uzasadnienia od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W ciągu 7 dni od uzyskania uzasadnienia od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
9.	<b>Rozpatrzenie przez dyrektora</b> przedszkola lub szkoły podstawowej oraz przekształcanego Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach odwołania rodzica kandydata od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W ciągu 7 dni od otrzymania przez dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania rodzica od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W ciągu 7 dni od otrzymania przez dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania rodzica od rozstrzygnięcia komisji

			rekrutacyjnej
--	--	--	---------------

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 857/2017  
Burmistrza Pyrzyce z dnia 31 marca 2017 r.

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO  
DO KLAS PIERWSZYCH I ODDZIAŁÓW MISTRZOSTWA SPORTOWEGO  
SZKÓŁ PODSTAWOWYCH GMINY PYRZYCE NA ROK SZKOLNY  
2017/2018**

Lp.	Czynność	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	<b>Złożenie wniosków</b> o przyjęcie do szkół podstawowych lub Szkoły Podstawowej w Pyrzycach powstającej z przekształcenia Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	Od dnia 4 kwietnia 2017 r. do dnia 10 kwietnia 2017 r.	Od 18 maja 2017 r. do dnia 22 maja 2017r.
2.	<b>Powołanie</b> przez dyrektorów szkół podstawowych oraz przekształcanego Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach <b>komisji rekrutacyjnych</b> oraz wyznaczenie ich przewodniczących – zgodnie z § 9 ust. 1, 2,4,5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. <i>w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek</i> (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).	Do dnia 11 kwietnia 2017 r.	Do dnia 23 maja 2017r.
3.	<b>Weryfikacja</b> przez komisje rekrutacyjne <b>wniosków</b> o przyjęcie do szkół podstawowych, wykonanie czynności (w tym prób sprawności fizycznej), o których mowa w art. 157 ust. 2 pkt 1-3 i 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. <i>Prawo oświatowe</i> i z § 10 ust. 1pkt 2-7, ust.2-7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. <i>w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek</i> (Dz.U. z 2017 r. poz. 610).	Do dnia 12 kwietnia 2017 r.	Do dnia 25 maja 2017r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje kwalifikacyjne <b>list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych</b> do danej szkoły podstawowej.	Do dnia 13 kwietnia 2017 r.	Do dnia 26 maja 2017r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję kwalifikacyjną <b>list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych</b> do danej szkoły podstawowej.	Do dnia 13 kwietnia 2017 r.	Do dnia 26 maja 2017r.
6.	Możliwość wystąpienia rodziców kandydatów z <b>wnioskiem do komisji rekrutacyjnych o sporządzenie uzasadnienia</b> odmowy przyjęcia do danej szkoły podstawowej.	W ciągu 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	ciągu 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
7.	Sporządzenie przez <b>komisje rekrutacyjne uzasadnienia</b> o odmowie przyjęcia kandydata do danej szkoły podstawowej.	W ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku od rodzica	W ciągu 5 dni od dnia wpływu wniosku od rodzica

8.	Możliwość <b>wniesienia</b> przez rodziców kandydatów <b>odwołań</b> do <b>dyrektorów</b> szkół podstawowych lub dyrektora Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach przekształcanego w Szkołę Podstawowa w Pyrzycach od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	W ciągu 7 dni od uzyskania uzasadnienia od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W ciągu 7 dni od uzyskania uzasadnienia od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
9.	<b>Rozpatrzenie przez dyrektorów</b> szkół podstawowych lub dyrektora Publicznego Gimnazjum w Pyrzycach przekształcanego w Szkołę Podstawową w Pyrzycach <b>odwołań</b> rodziców kandydatów od rozstrzygnięć komisji rekrutacyjnych.	W ciągu 7 dni od otrzymania przez dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania rodzica od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	W ciągu 7 dni od otrzymania przez dyrektora przedszkola lub szkoły odwołania rodzica od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

Potwierdzenie wpływu Wniosku:
Data: .....-.....-.....r. .... (podpis przyjmującego)

**W N I O S E K**  
**O PRZYJĘCIE DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU**  
**PRZEDSZKOLNEGO/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**  
na rok szkolny ...../.....

Dane osobowe dziecka: (wpisać drukowanymi literami)			
PESEL*		Imiona:	Nazwisko:
Data urodzenia: .....		Miejsce urodzenia: .....	
Adres zamieszkania dziecka			
miejscowość : ....., ulica i nr: ....., kod: ..... poczta: .....			
Dane matki (opiekunki prawnej dziecka)		Dane ojca (opiekuna prawnego dziecka)	
Imię:	Nazwisko:	Imię:	Nazwisko:
Adres zamieszkania rodzica/rodziców/prawnego opiekuna			
miejscowość : ....., ulica i nr: ....., kod: ..... poczta: .....			
Telefony kontaktowe: .....		Telefony kontaktowy: .....	
e-mail: .....		e-mail: .....	
Inne telefony kontaktowe: .....			
INFORMACJE DODATKOWE: ( wpisać znak X w odpowiednich kratkach)		TAK	NIE
Matka lub ojciec/opiekun prawny samotnie wychowujący ( <i>wymagany prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem</i> )			
Matka lub ojciec, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji ( <i>wymagane orzeczenie o niepełnosprawności</i> )			
Kandydat objęty pieczęcią zastępczą ( <i>wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą</i> )			
Niepełnosprawność kandydata ( <i>wymagane orzeczenie o niepełnosprawności dziecka</i> )			
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, jednego z rodziców lub obojga rodziców ( <i>wymagane orzeczenie o niepełnosprawności</i> )			
Rodzina wielodzietna ( <i>wymagane oświadczenie o wielodzietności</i> )			
Matka/prawna opiekunka pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo ( <i>wymagane oświadczenie</i> )			

Ojciec/prawny opiekun pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne (wymagane oświadczenie)		
Matka/prawna opiekunka kandydata zamieszkuje w Gminie Pyrzyce i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Pyrzyce (wymagane oświadczenie)		
Ojciec/prawny opiekun kandydata zamieszkuje w Gminie Pyrzyce i rozlicza podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Pyrzyce (wymagane oświadczenie)		
Rodzeństwo kandydata będzie kontynuować edukację w przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego		
Kandydat z rodziny/prawnych opiekunów objętych pomocą jednostki właściwej do udzielania pomocy społecznej		
Godziny pobytu kandydata w przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego	od godz. .....	do godz. .....
<b>Przedszkole Publiczne nr 4 w Pyrzycach czynne w godzinach: 6<sup>30</sup>-16<sup>30</sup></b> <b>Przedszkole Publiczne nr 3 z Oddziałem Integracyjnym w Pyrzycach czynne w godzinach: 6<sup>30</sup>-16<sup>30</sup></b> <b>Przedszkole Publiczne w Brzezynie czynne w godzinach: 6<sup>30</sup>-15<sup>30</sup></b> <b>Przedszkole Publiczne w Żabowie czynne w godzinach: 6<sup>30</sup>-16<sup>00</sup></b>		
<b>Kolejność wyboru przedszkola - od najbardziej do najmniej preferowanego.**</b>		
1. Przedszkole ..... W ..... 2. Przedszkole ..... W ..... 3. Przedszkole ..... W .....		
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w systemach informatycznych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji do przedszkola. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U z 2016r., poz.922 )</b></li> <li><b>Wyrażam zgodę na zamieszczanie zdjęć, na których widnieje wizerunek mojego dziecka, na gazecie przedszkolnej, w kronice oraz na stronie internetowej.</b></li> </ul>		
....., dnia .....		..... podpis rodzica/ opiekuna prawnego
<b>Oświadczam, że przedłożone dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadoma(y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.</b>		
....., dnia .....		..... podpis rodzica/ opiekuna prawnego

\* W przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

\*\* Kolejności wybranych publicznych przedszkoli, od najbardziej do najmniej preferowanych.

W załączeniu:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2046, z późn. zm.).
3. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
4. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 575, z późn. zm.);
5. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
6. Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka - kandydata.
7. Orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa – kandydata, jednego z rodziców lub obojga rodziców.
8. Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu, pobieraniu nauki w systemie dziennym, prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego.
9. Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania i rozliczenia podatku dochodowego od osób fizycznych.
10. Oświadczenie o korzystaniu z pomocy jednostki właściwej do udzielania pomocy społecznej.

Uwaga:

Dokumenty, o których mowa są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego