

## Umowa Nr ...../2016

w sprawie udzielania i rozliczenia dotacji celowej dla podmiotów prowadzących  
żłobek na terenie Gminy Pyrzyce

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Gminą Pyrzyce** z siedzibą Plac Ratuszowy 1, 74- 200 Pyrzyce, NIP: 853 – 145 – 69 – 90,  
REGON: 811685711 reprezentowaną przez Marzenę Podzińską – Burmistrza Pyrzyc

zwaną w dalszej części „*Gmina*”

a

..... z siedzibą .....,

74 – 200 Pyrzyce, NIP: ..... – ..... – ....., REGON: .....,

wpisaną do:

- Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz  
samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej\*, lub/oraz Rejestru  
przedsiębiorców\*

przez Sąd Rejonowy .....

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem: .....

reprezentowaną przez ..... – .....

zwaną w dalszej części „*Podmiot uprawniony*”.

Na podstawie § 4 oraz § 7 ust. 5 uchwały Nr XIX/190/16 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia  
17 marca 2016 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla  
podmiotów prowadzących żłobek na terenie Gminy Pyrzyce (Dz. Urz. Woj.  
Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 1506), strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. *Gmina* udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów opieki nad dziećmi w żłobku,  
prowadzonym przez *Podmiot uprawniony*, obejmującej wydatki bieżące poniesione przez  
żłobek, w tym zapewnienie opieki dzieciom zamieszkałym na terenie Gminy Pyrzyce w  
warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, właściwej opieki pielęgnacyjnej  
oraz prowadzenia zajęć zabawowych o charakterze edukacyjnym z uwzględnieniem  
indywidualnych potrzeb dzieci w celu zapewnienia im harmonijnego rozwoju właściwego do  
ich wieku w wysokości **300,00 zł miesięcznie** (słownie: trzysta złotych 00/100) na jedno  
dziecko.

2. Dotacją objęte jest dziecko do trzeciego roku życia, tj. do zakończenia roku szkolnego w  
którym dziecko kończy 3 lata, na które został złożony „Wniosek o udzielenie dotacji  
podmiotowi prowadzącemu żłobek na terenie Gminy Pyrzyce na rok ....” stanowiący  
Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 568/2016 Burmistrza Pyrzyc z dnia 09 maja 2016 r. w



sprawie określenia wzorów wniosku, informacji, sprawozdania kwartalnego, rozliczenia rocznego w zakresie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek na terenie Gminy Pырzyce.

3. Dotacja będzie przekazywana *Podmiotowi uprawnionemu* co miesiąc w wysokości obliczonej na podstawie oświadczenia o liczbie dzieci objętych opieką w danym miesiącu, o którym mowa w § 2 ust. 5 na wskazany rachunek bankowy.

4. Całkowity miesięczny koszt ponoszony przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka będzie składał się z: opłaty za pobyt dziecka, stawki żywieniowej oraz opłaty za inne świadczenia, np. zajęcia dodatkowe, wynosi on kwotę ..... zł i nie może ulec zwiększeniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

5. *Podmiot uprawniony* zobowiązuje się do zmniejszenia każdorazowo miesięcznej opłaty za pobyt dziecka, o której mowa w ust. 4, o kwotę uzyskaną z dotacji otrzymanej od Gminy Pырzyce.

6. *Podmiot uprawniony* do dotacji oświadcza, że spełnia wszystkie wymagania odnośnie prowadzenia żłobka i świadczy swoje usługi z należytą starannością.

7. Liczba podpisanych umów z rodzicami bądź opiekunami prawnymi na prowadzenie opieki w żłobku nie może być większa niż maksymalna liczba dzieci, na które *Podmiot uprawniony* otrzymał pozytywną opinię Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Pырzycach oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pырzycach tj. .... dzieci.

## § 2

### Obowiązki podmiotu uprawnionego

1. W związku z otrzymaniem dotacji, o której mowa w § 1 *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia listy dzieci objętych opieką zawierającej: imię i nazwisko dziecka, datę urodzenia, miejsce zameldowania/zamieszkania, nr PESEL oraz dane i podpis rodzica/opiekuna prawnego;
- 2) prowadzenia codziennej listy obecności dzieci podpisanej przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka objętego opieką w żłobku;
- 3) zapewnienia opieki nad dzieckiem w żłobku w minimalnym wymiarze 8 godzin dziennie.

2. *Podmiot uprawniony* jest zobowiązany umieścić w widocznym miejscu na terenie żłobka oraz na stronie internetowej żłobka informację o:

- a) całkowitym miesięcznym koszcie ponoszonym przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka w związku z otrzymanym dofinansowaniem;
- b) dotowaniu żłobka przez Gminę Pырzyce i okresie, na który została przyznana dotacja celowa.

3. Ponadto *Gmina* zobowiązuje *Podmiot uprawniony* do wykonania tablicy informacyjnej o wymiarach 297mm x 420mm, o następującej treści:

**„Żłobek prowadzony przez ..... dotowany jest z budżetu Gminy Pырzyce.”** Tablica winna być umieszczona przy wejściu głównym do budynku.

4. *Podmiot uprawniony* zobowiązuje się do zawarcia umowy z rodzicami bądź opiekunami prawnymi dziecka, obejmującej w szczególności:

- a) sposób ustalania i rozliczania czasu pobytu dziecka w żłobku;
- b) wyszczególnioną opłatę za opiekę z podziałem na dofinansowanie z Gminy Pырzyce i finansowanie przez rodziców bądź opiekunów prawnych;
- a) sposób ustalania i rozliczania opłaty za wyżywienie;
- b) finansowanie innych dodatkowych świadczeń, np. zajęć dodatkowych.



5. *Podmiot uprawniony* składa do *Gminy* co miesiąc informację o liczbie dzieci objętych opieką, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, do 10-go dnia każdego miesiąca zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Zarządzenia Nr 568/2016 Burmistrza Pyrzyc z dnia 09 maja 2016 r. w sprawie określenia wzorów wniosku, informacji, sprawozdania kwartalnego, rozliczenia rocznego w zakresie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek na terenie *Gminy Pyrzyce*. Do informacji, o której mowa powyżej, dołączona powinna być imienna lista dzieci objętych opieką wraz z ich numerem PESEL i adresem zamieszkania.

6. *Podmiot uprawniony* odpowiada za terminowe, rzetelne i zgodne ze stanem faktycznym przekazywanie wszelkich danych, na podstawie których ustalona jest wysokość dotacji.

7. *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest przedłożyć do 10-ego dnia, po zakończeniu kwartału sprawozdania za ten okres zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zarządzenia Nr 568/2016 Burmistrza Pyrzyc z dnia 09 maja 2016 r. w sprawie określenia wzorów wniosku, informacji, sprawozdania kwartalnego, rozliczenia rocznego w zakresie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek na terenie *Gminy Pyrzyce* oraz do 15 stycznia następnego roku roczne rozliczenie dotacji za poprzedni rok kalendarzowy zgodnie z załącznikiem Nr 4 do Zarządzenia Nr 568/2016 Burmistrza Pyrzyc z dnia 09 maja 2016 r. w sprawie określenia wzorów wniosku, informacji, sprawozdania kwartalnego, rozliczenia rocznego w zakresie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek na terenie *Gminy Pyrzyce*. Do rozliczenia należy dołączyć kserokopie faktur, rachunków oraz innych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy na kwotę dotacji.

8. *Podmiot uprawniony* zobowiązuje się do udostępnienia do wglądu na wezwanie *Gminy* umów z rodzicami bądź opiekunami prawnymi, o których mowa w ust. 4. W przypadku nieudostępnienia powyższych dokumentów, *Gmina* może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

9. *Gmina* nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez *Podmiot uprawniony* w związku z prowadzeniem żłobka. Odpowiedzialność ponosi wyłącznie *Podmiot uprawniony*.

9. *Podmiot uprawniony* jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

10. *Podmiot uprawniony* jest zobowiązany do przestrzegania aktualnych przepisów wynikających w szczególności z ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013r. poz. 1457 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r., poz. 925).

### § 3

#### Okres obowiązywania umowy

1. Umowa obowiązuje od dnia ..... roku do dnia ..... roku.
2. W przypadku podpisania umowy w trakcie roku kalendarzowego umowa obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu podpisania umowy.

### § 4

#### Wysokość dotacji

1. *Podmiotowi uprawnionemu* przysługuje na cele określone w §1 ust. 1 dotacja ..... liczona zgodnie z poniższym wzorem:

**Ilość dzieci x ilość miesięcy x miesięczna kwota dotacji.**



2. Dotacja będzie obliczana co miesiąc na podstawie informacji, o której mowa w § 2 ust. 5 niniejszej Umowy i płatna w terminie do 25 dnia każdego miesiąca, przy czym za miesiąc grudzień zostanie przekazana do 15 grudnia danego roku.

3. Dotacja, o której mowa w § 4 ust. 1 będzie wypłacana *Podmiotowi uprawnionemu* przelewem na rachunek bankowy numer:

.....  
4. *Podmiot uprawniony* oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 3 rachunku bankowego i zobowiązuje się do jego utrzymania, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z *Gminą* wynikających z Umowy.

5. W przypadku podpisania przez *Podmiot uprawniony* nowych umów dotyczących opieki w żłobku z rodzicami bądź opiekunami prawnymi dzieci, które nie zostały wcześniej objęte dofinansowaniem, o którym mowa w § 1 ust. 7, *Gmina* może zawrzeć aneks do Umowy na dofinansowanie kolejnych dzieci ponad liczbę dzieci wskazanych w § 1 ust. 7 z zastrzeżeniem, że ilość dzieci nie może być większa niż wpisana w rejestrze żłobków tj. .... dzieci oraz że w budżecie *Gminy* będą zaplanowane na ten cel środki finansowe.

6. W celu otrzymania dotacji na kolejne dzieci *Podmiot uprawniony* powinien złożyć „Wniosek podmiotu prowadzącego żłobek o udzielenie dotacji w roku ....” zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 568/2016 Burmistrza Pyrzyce z dnia 09 maja 2016 r. w sprawie określenia wzorów wniosku, informacji, sprawozdania kwartalnego, rozliczenia rocznego w zakresie dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek na terenie *Gminy Pyrzyce*.

## § 5

### Zwrot środków finansowych

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 4, *Podmiot uprawniony* powinien wydatkować ostatecznie do dnia 31 grudnia ..... roku.

2. Kwotę niewykorzystanej dotacji lub dotacji pobranej w nadmiernej wysokości *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest zwrócić na rzecz *Gminy Pyrzyce* w terminie do 31 stycznia następnego roku na rachunek bankowy *Gminy Pyrzyce* o numerze 62 2030 0045 1110 0000 0112 5450.

3. W przypadku rozwiązania umowy przed terminem określonym w § 3 lub w przypadku wyrejestrowania żłobka, *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji na rzecz *Gminy Pyrzyce* w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy bądź dnia wykreślenia z rejestru żłobków, na rachunek bankowy *Gminy* o numerze 83 2030 0045 1110 0000 0112 5460.

4. Zwrot dotacji, o którym mowa w ust. 2 i 3 po określonym w niniejszej umowie terminie, skutkuje naliczeniem odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji, do dnia wpłaty włącznie, płatne na rachunek bankowy numer 62 2030 0045 1110 0000 0112 5450.

## § 6

### Tryb kontroli wykonania zadania

1. Kontrola będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 157).

2. Na żądanie *Gminy* *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest do przekazywania dodatkowych informacji dotyczących realizacji umowy.

3. *Gmina* ma prawo do kontroli wykonywania umowy, w szczególności w zakresie podpisanych umów z rodzicami bądź opiekunami prawnymi oraz miesięcznej frekwencji dzieci, a *Podmiot uprawniony* zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez *Gminę*.

*.....*

4. *Podmiot uprawniony* zobowiązuje się do wykonania wszelkich zaleceń pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli, w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia podpisania protokołu z przeprowadzonej kontroli.

5. W przypadku ujawnienia w trakcie kontroli nieprawidłowości dotyczących w szczególności wykazywania większej niż rzeczywista liczby dzieci objętych dotacją, *Podmiot uprawniony* zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotu nienależnie pobranej dotacji wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia otrzymania dotacji do dnia, kiedy znajdują się na rachunku bankowym *Gminy*, na rachunek bankowy:

- a) 83 2030 0045 1110 0000 0112 5460 w przypadku zwrotu środków w roku kalendarzowym, w którym podmiot uprawniony otrzymał dotację;
- b) 62 2030 0045 1110 0000 0112 5450 w przypadku zwrotu środków w roku następnym po roku, w którym podmiot uprawniony otrzymał dotację.
- c) 62 2030 0045 1110 0000 0112 5450 do zapłaty odsetek.

## § 7

### Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez *Gminę* ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) odmowy poddania się przez *Podmiot uprawniony* kontroli lub nieusunięcia w terminie zaleceń pokontrolnych,
- c) w przypadku wykreślenia *Podmiotu uprawnionego* z rejestru żłobków.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających realizację niniejszej umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z 30-dniowym okresem wypowiedzenia dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. *Gmina* rozwiązując umowę, określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

3. Adres do korespondencji po stronie *Gminy*: Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce.

4. Adres do korespondencji po stronie *Podmiotu uprawnionego* .....

5. Przekazana w roku ..... na podstawie niniejszej umowy dotacja nie powoduje żadnych dalszych zobowiązań finansowych *Gminy* w stosunku do *Podmiotu uprawnionego*.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

7. Wszelkie spory wynikające z umowy rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby *Gminy*.

8. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje *Podmiot uprawniony*, a pozostałe *Gmina*.

.....  
Gmina

.....  
Podmiot uprawniony

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM BEZ ZASTRZEŻENI

Karol Kłosowski  
RADCA PRAWNY

24 11 2016

Dratke

W. K. /