

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr HK-162/11 .....  
Pyryce, dnia 30.08.2011  
(Miejscowość i data)  
przeprowadzonej przez Ewę Olejniczak - młodszego asystent (w legitymacji nr 10001-28) oraz Małgorzatę Sykutę - młodszego asystent (w legitymacji nr 10001-24);  
pracownika (-ów)  
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Pyrycach  
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):  
Urządwy ogólnodostępne w Urzędzie Miejskim w Pyrycach  
Plac Lotusowy 1  
74-200 Pyryce  
I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:  
Gmina Pyryce / Urząd Miejski w Pyrycach  
Plac Lotusowy 1, 74-200 Pyryce  
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks )  
I.3. NIP 859-00-02-610 REGON 000529781 PESEL ---

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)  
Jerzy Marek Olech - Burmistrz Miasta i Gminy Pyryce

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, stanowisko)  
Beata Wiwata - inspektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę\* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):  
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 30.08.2011 godz. 12<sup>00</sup>

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: Kontrola dostępności oraz stanu sanitarnego urządzeń ogólnodostępnych w obiekcie.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Właścicielem kontrolowanego obiektu jest Gmina Pyryce.

Dokonano kontroli urządzeń ogólnodostępnych znajdujących się w budynku Urzędu Miejskiego w Pyrycach.

- Stwierdzono:
- toalety ogólnodostępne zlokalizowane są w budynku na I i II piętrze.
  - na I piętrze budynku znajduje się toaleta damska ogólnodostępna z 2 kabinami (ustępowym i zlewnię);

- Na II piętrze budynku znajduje się toaleta damska oraz męska (oddno) ogólnodostępna. W toalecie damskiej znajduje się 2 umywalki oraz umywalka, w toalecie męskiej znajduje się 2 umywalki, 2 umywalki oraz 2 umywalki.
- stan higieny - porządkowy ww. pomieszczeń dobry; toalety dezynfekowane (nie bieżąco przez personel sprzątający)
- toalety wyposażone są w środki higieny osobiste tj. papier toaletowy, ręczniki jednorazowe, mydło w sprayu oraz suszarki elektryczne
- toalety ogólnodostępne czynne są w godzinach pracy biurowej Miastowego tj. w przedziale od godz. 7<sup>30</sup> - 17<sup>30</sup>, od wstępu do faktur od godz. 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>
- umywalki są niezadziałane; z umywalk tych mogą korzystać także osoby oraz przedsiębiorcy
- bieżąca ciepła i zimna woda przy punktach wodnych - spełniająca
- ścieki odprowadzone są do sieci kanalizacyjnej

**III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*:**

*nie dotyczy*

**III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\***

*nie dotyczy*

**III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:**

*nie dotyczy*

**III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:**

*nie dotyczy*

**IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:**

*nie dotyczy*

**V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\***

*nie dotyczy*

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

Wnoszą ~~nie wnoszą~~ uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

*nie dotyczy*  
**Renia Włocia**

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... nie nałożono/ nałożono\*\* mandat karny na .....**

(imię i nazwisko, stanowisko)

..... w wysokości..... na podstawie art. ....

(nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/ nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

nie dotyczy

Dokonano/nie dokonano\*\* wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

Wydano/ nie wydano\*\* na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej \*\*

Dokonano wpisu do książki kontroli

Data i godz. zakończenia kontroli: 30.08.2011. godz. 12<sup>30</sup>

Łączny czas kontroli: 30 minut

**INSPEKTOR**  
*mmh*  
**Beata Wława**

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

**MŁODSZY ASYSTENT**  
*mgr Ewa Olejczak*

**MŁODSZY ASYSTENT**  
*mgr Marta Sykula*

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

**POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ**

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 01.09.2011 r.

**INSPEKTOR**  
*mmh*  
**Beata Wława**  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* - właściwie zakreślić

