

## **OGŁOSZENIE**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318) w związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) oraz uchwały Nr LXXI/594/10 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Gminy Pyrzyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2016 ” zarządza się co następuje:

### **Obszar wspierania turystyki i krajoznawstwa**

1.Organizacja rajdów i zlotów turystycznych, uczestnictwo w rajdach i zlotach turystycznych oraz podsumowanie konkursu na najaktywniejsze koło turystyczne w roku 2014

**Kwota – 2.500 zł**

W 2013 roku zadanie realizowane przez PTTK

### **Obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

1. Upowszechnianie sportów jeździeckich w Gminie Pyrzyce

**Kwota – 2.000 zł**

Nowe zadanie

2. Organizacja Gali MMA

**Kwota –2000 zł**

Nowe zadanie

### **Obszar porządku i bezpieczeństwa publicznego**

Organizacja oraz przeprowadzenie zawodów i obchodów z okazji Dnia Strażaka

**Kwota – 2.500 zł**

W 2013 roku zadanie realizowane przez OSP Brzesko

## **Obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

1. Przeciwdziałanie poprzez sport zjawiskom patologicznym wśród dzieci uprawiających piłkę nożną

**Kwota – 35.000 zł**

Nowe zadanie

### Zadania dotyczy m.in.:

- organizowania i propagowania sportu jako atrakcyjnej formy spędzania czasu wolnego dzieci i młodzieży szczególnie z grup ryzyka,
- kreowania właściwych postaw uczestnika imprez masowych (m.in. budowanie przyjaznego podejścia do innych niż własny klubów sportowych, propagowanie właściwego modelu kibica – przeciwwagi dla chuligana),
- aktywizacji wolontariatu w dziedzinie wsparcia i pomocy dla dzieci i młodzieży, w szczególności w obszarze propagowania i rozwoju kultury fizycznej,
- prowadzenia akcji i kampanii promujących właściwe postawy zgodne z prawem i normami społecznymi, w szczególności związanych z udziałem w imprezach sportowych w duchu idei „fair play”.

Zadanie to obejmuje działania mające na celu przede wszystkim zredukowanie poziomu agresji i przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym wśród dzieci i młodzieży poprzez umożliwienie młodym ludziom udziału w różnych formach aktywności fizycznej. Zadanie to ma na celu rozpowszechnienie w społeczeństwie, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży, właściwych postaw uczestnika sportowych imprez masowych.

Realizacja zadania powinna przede wszystkim przyczyniać się do zapewnienia młodym osobom możliwości bezpiecznego udziału w różnego typu imprezach sportowych.

### **Zasady przyznawania dotacji**

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy:
  - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
  - ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 28 poz. 146 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz.1591 z późn. zm.).
2. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536z późn. zm.)
3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2014 roku wynosi:

- obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 253.800 zł,

- obszar turystyki i krajoznawstwa – 2.500 zł,
- obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 10.000zł,
- obszar przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 85.000 zł,
- obszar edukacji, oświaty i wychowania – 3.000 zł.
- obszar pomocy społecznej – ośrodki wsparcia – 60.000 zł + 342.000 zł
- obszar porządku i bezpieczeństwa publicznego – 2.500 zł.

4. Ze względu na ogłoszenie konkursu na zadania zlecone na podstawie projektu budżetu Gminy Pyrzyce na rok 2014 zastrzega się możliwość zmiany kwoty środków na realizację powyższych zadań.

Ogłoszenie dotyczące zmiany środków na realizację zadania opublikowane zostanie na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl)

5. Dotacja może być przyznana jedynie **na wsparcie realizacji zadań**, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.

**6. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania.**

7. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji.

8. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Pyrzyce po wcześniejszym zaopiniowaniu złożonych ofert przez Komisję konsultacyjną (konkursową).

9. Wybór oferty nie oznacza przyznania wsparcia w wysokości wnioskowanej.

10. W przypadku otrzymania niższej, niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu w sprawie wyboru ofert na realizację zadań publicznych i wysokości przyznanej dotacji, do przedłożenia korekty do oferty.

11. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Gminą a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.

12. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. Za prawidłowe sporządzenie oferty odpowiada oferent.

13. Przyznana dotacja może być przeznaczona wyłącznie na realizację merytorycznych zadań zawartych w ofercie bezpośrednio związanych z realizacją zadania.

## **Terminy i warunki realizacji zadań**

1. Zadania na które zostanie przyznana dotacja, będą realizowane w 2014 roku, z zastrzeżeniem, iż nie wcześniej jak od dnia zawarcia umowy.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z poszczególnych zadań, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
  - realizowanie zadań merytorycznych zgodnie z przyjętymi programami,
  - wykorzystanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
  - prawidłowe, rzetelne oraz terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
  - oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków finansowych.

## **Termin i warunki składania ofert**

### **1. Termin składania ofert do dnia 27 marca 2014 roku.**

2. Obowiązujący wzór oferty (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25)) dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl) w panelu dla Organizacji Pozarządowych.

3. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie, lub kilka ofert, każda na inne zadanie będące przedmiotem konkursu (każda oferta w osobnej kopercie).

4. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym)

- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu(ów) niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, należy przedstawić dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów) – pełnomocnictwo,

- kopię statutu organizacji,

- w przypadku złożenia oferty wspólnej na realizację zadania należy dołączyć umowę zawartą pomiędzy organizacjami (porozumienie).

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami winny być ze sobą połączone (np. zszyte).

5. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach – pokój 133 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu lub stempla pocztowego) w kopertach z dopiskiem:

„KONKURS OFERT” – wpisać odpowiedni zakres, oraz nazwę zadania, na który podmiot składa ofertę.

### **Terminy, tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór ofert nastąpi w ciągu tygodnia po upływie terminu składania ofert. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w formie Komunikatu Burmistrza Pyrzyc, który zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach [www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl), oraz na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji, Kultury i Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

2. Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- niekompletne,
- złożone po terminie,
- dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie,
- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- przekraczające kwotę zamieszczoną w ogłoszeniu,
- nie dające gwarancji realizacji zadania przez organizację,
- nie zawierające wszystkich załączników.

3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brać pod uwagę następujące kryteria:

- możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany przez organizację pozarządową wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

4. Za ofertę spełniającą wymagania formalne uznaje się ofertę:

- złożoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru

umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25),

- złożoną przed podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa jest zgodna z zakresem zadania publicznego będącego przedmiotem otwartego konkursu ofert,
- zawierającą prawidłowe dane, zgodne z celami i założeniami konkursu,
- złożoną w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- zawierającą wszystkie wymagane załączniki,
- zawierającą termin realizacji zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- spełniającą warunki realizacji zadania.

5. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze konkursu.

6. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu ofert, informacja wraz z podaniem przyczyny zostanie podana w formie komunikatu do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń urzędu).

7. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.

8. Poinformowanie organizacji, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym, wymaga formy pisemnej.

9. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

**10. Burmistrz Pyrzyc zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia, w części lub w całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Podmiotami jest Pani Anna Wyzińska – inspektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Pyrzycach pok. 139 tel. 913970358, e-mail:sport@pyrzyce.um.gov.pl